



อธิการบดี
เลขรับที่ 1056 / 56
วันที่ 11 มี.ค. 2556
เวลา 16.30 น.

สำนักงานพัฒนาและฝึกอบรม
กองการเจ้าหน้าที่
เลขรับ 2140
วันที่ 6 มี.ค. 2556
เวลา 11.19 น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ โทร. 12124 ต่อ 3109

ที่ ศธ 0514.8/0709

วันที่ 5 มีนาคม 2556

เรื่อง พนักงานมหาวิทยาลัยขออนุมัติไปราชการต่างประเทศ

เรียน อธิการบดี (ผ่านผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่)

ฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์
เลขรับ 1484
วันที่ 7 มี.ค. 2556
เวลา

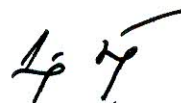
ด้วยหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษนานาชาติ ได้ดำเนินโครงการ “โครงการเรียนภาษาและวัฒนธรรม ณ มหาวิทยาลัยยูนนานนอร์มอล สาธารณรัฐประชาชนจีน” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเปิดโอกาสให้นักศึกษาในหลักสูตรฯ ได้เรียนรู้ภาษาและวัฒนธรรมจากประสบการณ์ตรง และฝึกฝนและพัฒนาทักษะการฟัง การพูด กับชาวต่างประเทศมากขึ้น และเพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์หลักสูตรฯ อีกประการหนึ่ง ณ Yunnan Normal University สาธารณรัฐประชาชนจีน ในระหว่างวันที่ 3 - 23 มีนาคม 2556

คณะฯ ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าการไปราชการครั้งนี้ จะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อการพัฒนา ศักยภาพและประสบการณ์ของนักศึกษาและยังเป็นการประชาสัมพันธ์หลักสูตรให้เป็นที่รู้จักในต่างประเทศ จึงใคร่ขออนุมัติให้ นางพิภาวิน ศุภวัฒน์ ศรีไคร พนักงานมหาวิทยาลัยเงินงบประมาณแผ่นดิน ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สังกัดสายวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ไปราชการเพื่อควบคุมดูแลการเข้าร่วม โครงการของนักศึกษา ณ สาธารณรัฐประชาชนจีน มีกำหนด 23 วัน ในระหว่างวันที่ 2 - 24 มีนาคม 2556 โดยเบิกค่าใช้จ่ายจากงบประมาณเงินรายได้ประจำปี 2556 แผนงาน ผู้สำเร็จการศึกษาสาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ งาน/โครงการ จัดการศึกษาสาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ รหัส 0214 หมวดรายจ่าย เงินอุดหนุนทั่วไป กิจกรรม การเรียนการสอน ของหลักสูตรภาษาอังกฤษนานาชาติ (โครงการพิเศษ) ดังนี้:

1. โครงการบริการวิชาการ รหัส 033-05 จำนวน 10,000 บาท
2. โครงการบริหารจัดการหลักสูตร รหัส 033-01 จำนวน 10,000 บาท
3. โครงการพัฒนานักศึกษา รหัส 033-02 จำนวน 8,000 บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 28,000 บาท พร้อมนี้ได้แนบสำเนาโครงการและจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ตอบรับมาเพื่อประกอบการพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป


(รองศาสตราจารย์ ดร.กุลธิดา ท้วมสุข)
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

เรียน อธิการบดี (ผ่านรองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์)

ตามคำสั่ง สกอ. ที่ 425/2552 ลว. 28 ต.ค. 2552 เป็นอำนาจของอธิการบดี
จึงเห็นควรพิจารณาอนุมัติให้พนักงานฯ ไปราชการต่างประเทศ ณ สาธารณรัฐประชาชนจีน
ระหว่างวันที่ 2-24 มี.ค. 56


(นายอัครณีย์ ฐานสันโดษ)
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

อนุมัติ
(รองศาสตราจารย์กิตติชัย ไตรรัตนศิริชัย)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น
11 มี.ค. 2556
รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์
รองอธิการบดีฝ่ายบริหารการอุดมศึกษา
8 มี.ค. 2556
๒๕๕๗ ปีแห่งการลงคะแนนเสียงเลือกตั้ง ๕๐ ปีแห่งการก่อตั้งมหาวิทยาลัยขอนแก่น

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการเรียนภาษาอังกฤษและวัฒนธรรม ณ มหาวิทยาลัยยุคนานนอร์มอล

ระหว่างวันที่ 3 - 23 มีนาคม 2556

NO	Name (in Thai)	Name (in English)	Phone	Student ID	Passport No.	Issue date
1	นางสาวสุธิดา ชาตวิริยะอำนาจ	MISS SUTTHIDA CHATVIRIYAAMNOEY	083-1449998	553290172-4	R818476	15/3/2010
2	นางสาวพิชญภา พลค้อ	MISS PITCHAYAPA PHOLKAW	080-4002848	543160074-8	Z919340	28/3/2010
3	นางสาวลักขมณ บุปโพ	MISS LUKSAMON BOONTHO	080-4113507	553290098-0	AA1420411	13/2/2013
4	นางสาวเพชรรัตน์ โคตรชุม	MISS PETCHARAT KOTCHUM	086-8916787	543160077-2	H877958	20/10/2009
5	นางสาวกัญญาณัฐ จังพัฒนา	MISS KANYANAT JUNGPAATANA	085-77771008	543080929-2	T743716	21/9/2012
6	นางสาวอรัชพร วัชรพานิชย์	MISS ARATCHAPORN WATCHARAPANICH	080-4724177	543270463-4	O551871	19/11/2012
7	นางสาวสิรินาถ ศักดิ์ศรีบุญดี	MISS SIRINAT SAKSRIBOONDEE	081-3202948	533150074-3	AA1600374	8/2/2013
8	นางสาวจิราวรรณ โยธะมาตย์	MISS JIRAWAN YOTAMAT	080-7544933	533150223-2	AA1600373	8/2/2013
9	นางสาวมณฑิชา ชมชื่นสุข	MISS MONTICHA CHOMCHUENSUK	080-4416969	523160135-2	U938335	2/12/2011
10	นางสาวธนกร ตั้งศุภศิริ	MISS THANAPORN TANGSUPASIRI	088-0250321	533160034-9	O622973	4/2/2013
11	นางสาวลลิตา อึ้งปัญญาวิวงศ์	MISS LALITA UNGPANSATTAWONG			Z913674	24/2/2012
12	นายเดชดนัย วรรณพงษ์	MR DETDANAI WANNAPONG	080-0065665		R814949	22/2/2010
13	นางสาวอริสสา หับทิมเทศ	MISS ARISA THAPTHIMTHET	088-5230806	543080570-1	L959392	28/9/2011
14	นางสาวพรอัมไพ ชะเอม	MISS PORNUMPHAI CHA-EM	088-7127461	523210236-9	Y744618	16/1/2009
15	ผศ.พิภาวิน ศรีไคร	MRSPIPHAWIN SUPHAWAT SRIKRAI	6681-975-1965		F530078	

กำหนดการเดินทาง

Itinerary

SUN 03 MARCH 2013 FLIGHT - BANGKOK TH TO KUNMING CN
 DEPARTURE: 03 MAR 10:55 - SUVARNABHUMI INTL
 ARRIVAL: 03 MAR 14:05 - KUNMING

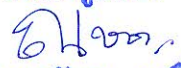
แบบฟอร์มการเขียนโครงการ
เงินรายได้ปีงบประมาณ 2556 (1 ต.ค. 2555 – 30 ก.ย. 2556)
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
รายละเอียดการเขียนโครงการ

1. ชื่อโครงการ โครงการเรียนภาษาและวัฒนธรรม ณ มหาวิทยาลัยยูนนานนอร์มอล
สาธารณรัฐประชาชนจีน
Language and Cultural Study in Yunnan Normal University, China, Academic Year 2013
2. สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของคณะฯ ข้อ 1 ร้อยละของการบรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัดของโครงการ กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการของคณะและหน่วยงานที่ตอบสนองความต้องการ
3. สอดคล้องกับ ตัวชี้วัด
 - 3.1 ตัวชี้วัด ก.พ.ร. ข้อ 1 ร้อยละของการบรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัดของโครงการ กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการของคณะและหน่วยงานที่ตอบสนองความต้องการ
 - 3.2 ตัวชี้วัด ประกันคุณภาพ องค์ประกอบที่ 2 การเรียนการสอน
 - ตัวชี้วัดที่ 2.4 ระบบการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน
 - องค์ประกอบที่ 8 การเงินและงบประมาณ
 - ตัวชี้วัดที่ 8.1 ระบบและกลไกการเงินและงบประมาณ
4. หลักการและเหตุผล

การผลิตบัณฑิตเพื่อออกไปรับใช้สังคมไม่ว่าสาขาวิชาใดนั้น หลักสูตรฯ ต้องตระหนักถึงคุณสมบัติของบัณฑิตไทยในอุดมคติ ที่จะต้องเก่ง ดี และมีสุข นอกเหนือจากเรื่องการจัดหาองค์ความรู้ หลักสูตรจำเป็นต้องหาโอกาสสร้างเสริมประสบการณ์ที่หลากหลายให้แก่นักศึกษา ดังนั้น หลักสูตรภาษาอังกฤษ(นานาชาติ) จึงได้ดำริโครงการเรียนภาษาอังกฤษภาษาจีน และวัฒนธรรมจีนสำหรับนักศึกษามหาวิทยาลัยขอนแก่นและบุคคลที่สนใจ เพื่อเป็นการบริการด้านวิชาการให้ผู้เข้าร่วมโครงการได้มีโอกาสเรียนภาษาจากเจ้าของภาษา เปิดโลกทัศน์ทางวัฒนธรรม ได้รับความรู้และประสบการณ์จากสิ่งแวดล้อมจริง ซึ่งจะเอื้อต่อการพัฒนาทักษะของผู้เข้าร่วมโครงการ โดยมหาวิทยาลัยที่มีชื่อเสียงเป็นที่ยอมรับ มีศักยภาพสำคัญในฐานะสถาบันการศึกษาชั้นนำของสาธารณรัฐประชาชนจีน นอกจากการผู้เข้าร่วมโครงการจะได้มีโอกาสไปทัศนศึกษาตามสถานที่สำคัญของมณฑลยูนนานแล้ว อาจารย์จะได้มีโอกาสไปพบปะหารือเรื่องความร่วมมือทางวิจัยและการเรียนการสอนกับสถาบันการศึกษาในเขตนั้น ซึ่งจะเป็นการส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีในการขยายความร่วมมือของหลักสูตรและเป็นการประชาสัมพันธ์หลักสูตรฯ คณะฯและมหาวิทยาลัยให้เป็นที่รู้จักต่อไปอีกด้วย

5. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักศึกษาได้รับความรู้ ประสบการณ์โดยตรงจากสถาบันการศึกษาในต่างประเทศ
2. เพื่อเปิดโลกทัศน์มุมมองใหม่ด้านวัฒนธรรมแก่นักศึกษาและผู้เข้าร่วมโครงการ
3. เพื่อให้นักศึกษา ผู้เข้าร่วมโครงการและอาจารย์ประจำหลักสูตรได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากสถาบันการศึกษาในต่างประเทศ
4. เพื่อขยายเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการ
5. เพื่อประชาสัมพันธ์หลักสูตรให้เป็นที่รู้จักกว้างขวางขึ้น

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวณัฏฐา วงษ์โก)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

6. ตัวชี้วัด

- 4.1 การประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการอยู่ในระดับ ดี (3.51-4.50 จากคะแนนเต็ม 5)
- 4.2 การประเมินความรู้ที่ได้รับจากการเข้าร่วมโครงการอยู่ในระดับ ดี (3.51-4.50 จากคะแนนเต็ม 5)

7. เป้าหมาย

- 4.3 ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้และประสบการณ์สถาบันการศึกษาต่างประเทศ
- 4.4 ผู้เข้าร่วมโครงการมีโอกาสได้รู้จักวัฒนธรรมของประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีนมากขึ้น
- 4.5 เกิดความสัมพันธ์อันดีระหว่างสถาบันการศึกษา

8. กิจกรรม

8.1 ตารางเรียน

เวลา	วันจันทร์	วันอังคาร	วันพุธ	วันพฤหัสบดี	วันศุกร์	วันเสาร์	วันอาทิตย์
08.30-10.10 น.	ภาษาจีน	ภาษาจีน	ภาษาอังกฤษ	ภาษาจีน	ภาษาจีน	ทัศนศึกษา	พักผ่อน
10.20-12.00 น.	ภาษาอังกฤษ	ภาษาอังกฤษ	วัฒนธรรมจีน	ภาษาอังกฤษ	วัฒนธรรมจีน		
14.30-16.30 น.		บัดดี้เรียนภาษา		บัดดี้เรียนภาษา			
19.00-22.00 น.	Internet and homework						

8.2 ทัศนศึกษา

- 7.2.1 เสาร์แรกที่ Green Lake, Bird and Flower Market, Nanping Pedestrian Street, Over-bridge rice noodle and folk dance
- 7.2.2 เสาร์ที่สอง Stone Forest World Heritage Site by UNESCO

9 สถานที่ดำเนินงาน

International Chinese Studies, Yunnan Normal University สาธารณรัฐประชาชนจีน

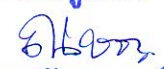
298 Dec. 1st Street, Kunming, China Post Code: 650092 Tel: 86-871-551-6148

Fax: 86-871-551-6804

Contact person: Ms Dao Li อาจารย์ส้ม Mobile: 86-18206862416

10 ระยะเวลาในการดำเนินงาน วันที่ 3 – 23 มีนาคม 2556

สำเนาถูกต้อง


(นางสาวณัชชา วงษ์โก)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

11. งบประมาณ เงินรายได้ของหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิตสาขาวิชาภาษาอังกฤษ (นานาชาติ) ปีงบประมาณ 2556 จำนวน 28,000 บาท จากโครงการบริการวิชาการ 10,000 บาท โครงการบริหารหลักสูตร(ประชาสัมพันธ์และขยายเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการ 10,000 บาท และโครงการพัฒนานักศึกษา 8,000 บาท โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. ค่าเดินทางในต่างประเทศ	14,000 บาท
2. ค่าเดินทางในประเทศ	1,040 บาท
3. ค่าเบี้ยเลี้ยง 20 วันๆละ 500 บาท	10,000 บาท
5. ค่าเอกสาร	1,000 บาท
6. อื่นๆ	1,960 บาท
รวม	<u>28,000 บาท</u>

หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยทุกรายการ

12. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 12.1 ผู้เข้าร่วมโครงการได้เรียนรู้จากเจ้าของภาษาและจากสถาบันการศึกษาในต่างประเทศ
- 12.2 เกิดความสัมพันธ์อันดีระหว่างหลักสูตรฯและสถาบันในต่างประเทศ

13 การประเมินผล

- 13.1 แบบประเมินความพึงพอใจโครงการ
- 13.2 แบบประเมินความรู้ที่ได้จากการเข้าร่วมโครงการ

14. ผู้รับผิดชอบโครงการ

หลักสูตรภาษาอังกฤษ (นานาชาติ)



(นางพิภาวิน สุภวัฒน์ ศรีไคร)

ประธานกรรมการบริหารหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาอังกฤษ(นานาชาติ)

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวณัชชา วงษ์โก)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป



中国·昆明
云南师范大学
YUNNAN NORMAL UNIVERSITY

国际汉语教育学院
School of International Chinese Studies

Tel.: +86-871-551-7183, 551-6251

Fax: +86-871-551-6804

Address: 298#, Dec. 1st Street, Kunming, Yunnan, P.R.China.

Email: admissionynnu@yahoo.com.cn

Post Code: 650092

February 20, 2013

Director of Khon Kaen University, Khon Kaen, Thailand

Tel: 66-819751965

Dear Sir / Madam,

In order to promote friendly cooperation in education between Yunnan Normal University (YNNU) and Khon Kaen University (KKU), we would like to invite a group of 14 students and 1 teacher to participate the summer camp agreed by both sides from March 3, 2013 to March 23, 2013. During their stay in Kunming, we would like to open a Chinese language training course for them. Cost and conditions for participants to the summer camp for students from Khon Kaen University

We hope that the implementation of the summer camp will further strengthen ties and friendship between YNNU and SSRU.

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวณัฏชา วงษ์โก)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป



中国 · 昆明
云南师范大学
YUNNAN NORMAL UNIVERSITY

国际汉语教育学院

School of International Chinese Studies

Tel.: +86-871-551-7183, 551-6251

Fax: +86-871-551-6804

Email: admissionynnu@yahoo.com.cn

Address: 298#, Dec. 1st Street, Kunming, Yunnan, P.R.China.

Post Code: 650092

Sincerely,

吴思聪

Wu Sicong,

Vice President of School of International Chinese Studies,

Yunnan Normal University

298, December 1st Street, Kunming, Yunnan 650092

P. R. China

Tel:86-871-65516148

Fax: 86-871-65516804

Name list

No.	Name-Surname	Passpost No.	Position
1	MISS.PHIPHAWIN SUPHAWAT SRIKRAI	F530078	Teacher
2	MISS. SUTTHIDA CHATVIRIYAAMNOEY	R818476	Student
3	MISS. PITCHAYAPA PHOLKAW	Z919340	Student
4	MISS. LUKSAMON BOONTHO	AA1420411	Student

ถ้าเนาถูกต้อง

นางสาวณัฏฐา วงษ์โก

(นางสาวณัฏฐา วงษ์โก)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป



中国·昆明

云南师范大学
YUNNAN NORMAL UNIVERSITY

国际汉语教育学院

School of International Chinese Studies

Tel.: +86-871-551-7183, 551-6251

Fax: +86-871-551-6804

Email: admissionynnu@yahoo.com.cn

Address: 298#, Dec. 1st Street, Kunming, Yunnan, P.R.China.

Post Code: 650092



No	Name-Surname	Passpost No.	Position
5	MISS. PETCHARAT KOTCHUM	H877958	Student
6	MISS. KANYANAT JUNGPAATTANA	T743716	Student
7	MISS.ARATCHAPORN WATCHARAPANICH	O551871	Student
8	MISS. SIRINAT SAKSRIBOONDEE	AA1600374	Student
9	MISS. JIRAWAN YOTAMAT	AA1600373	Student
10	MISS. MONTICHA CHOMCHUENSUK	U938335	Student
11	MISS. THANAPORN TANGSUPASIRI	O622973	Student
12	MISS. LALITA UNGPANSATTAWONG	Z913674	Student
13	MR. DETDANAI WANNAPONG	R814949	Student
14	MISS. ARISA THAPTHIMTHET	L959392	Student
15	MISS. PORNUMPHAI CHA-EM	Y744618	Student

สำเนาถูกต้อง

(Signature)

(นางสาวณัชชา วงษ์โก)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

孔敬大学短期交流项目安排及报价 (15 人)

一、日程安排：三周

时间 Time	星 期 Day						日 Sun.
	一 Mon.	二 Tue.	三 Wed.	四 Thu.	五 Fri.	六 Sat.	
08:30-10:10	汉语课 Chinese lesson	汉语课 Chinese lesson	英语课 English lesson	汉语课 Chinese lesson	汉语课 Chinese lesson	课 外 实 践 活 动 Extracurricular Activities	自由 活动 Free time
10:20-12:00	英语课 English lesson	英语课 English lesson	文化课 Culture lesson	英语课 English lesson	文化课 Culture lesson		
14:30-16:20		语伴活动 learning buddy		语伴活动 learning buddy			
19:00-22:00	上网、做作业 Internet and homework						课 外 实 践 活 动 Extracurricular Activities
	第一周：昆明市内游览：参观翠湖、花鸟市场、南屏步行街（市内交通 1200 元/天，平均 1200/15=80 元/人，午餐过桥米线及民族歌舞表演 40 元/人） 1 st week: Tour in Kunming: Visit Green Lake, Bird & Flower Market and Nanping Pedestrian Street (Including traffic RMB 1200/day (for the whole group), Over-bridge rice noodle for lunch and folk dance RMB 40/student)						
	第二周：参观石林：（门票 200 元/人、交通 1800 元/天，平均 1800/15=120 元/人、导游 120 元，平均 120/15=8 元/人、午餐费 40 元/人/餐） 2 th week: Visit the Stone Forest (including entrance ticket RMB 200 /student, tour guide RMB 120 (for the whole group), traffic 1800 RMB(for the whole group) and lunch RMB /student)						

二、费用情况：

1. 收费项目：

- 1) 学费：1730 元/人 Tuition Fee: 1730RMB/PERSON （英语课 共 20 课时，35×20=700 元；汉语课 共 18 课时，35×18=630 元；文化课共 10 课时，40×10=400 元，共计 1730 元/人），English lesson RMB 35 /hour, Chinese lesson RMB 35 /hour, Culture lesson RMB 40 /hour.
- 2) 教材费：约 100 元/人 Teaching Materials Fee: RMB 100 /PERSON, 按照实际情况收取 collected on the actual cost.
- 3) 意外保险费：30 元/人 Accident Insurance: RMB 30 /PERSON
- 4) 管理费：200 元/人 administration Fee: RMB 200 /PERSON
- 5) 住宿费：A.900 元/人 Accommodation Fee: RMB 900 /PERSON (50 元/天/人，每间卧室两张床、彩电、电话、写字台，3 个卧室共用卫生间)

สำเนาถูกต้อง
นางสาวณัฏฐา วงษ์โคก
นางสาวณัฏฐา วงษ์โคก

天 = 900 元。) B.1080 元/人 Accommodation Fee: RMB 1080/PERSON (标间, 60 元/天 × 18 天 = 1080 元。)

6) 参观费: 共 488 元 Sightseeing Fee: RMB 488 /PERSON

学习两周, 每个人的费用是:

1、3448 元/人 (住 50 元的套房)

2、3628 元/人 (住 60 元的标间)

Total: RMB 3448 /PERSON Or RMB 3628 /PERSON

所有收费项目按照实际情况收费, 如课时减少, 则相应课时费用也将减少; 外出旅游都乘坐学校的车, 由负责老师带领出去玩, 除了车费以及门票, 没有附加收费。

2. 免费项目: Items for FREE:

1) 学生抵达昆明时接机, 离开昆明时送机 Transportation to and from the airport.

2) 学院电子阅览室宽带高速上网 Internet service in the computer room

สำเนาถูกต้อง

Signature

(นางสาวณัฏฐา วงษ์โค)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป